



INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
“SEÑOR DE CHOCÁN”
Creado con R.M. N°478-90-ED
Revalidado con R.D. N°0303-2006-ED



ACTIVIDADES NO LECTIVA SEMANA 01

Fecha: Del 06/04/2026 al 10/04/2026

N°	ACTIVIDADES NO LECTIVAS	HORA	DETALLE DE ACTIVIDADES	SUSTENTO (Evidenciar)
1	Preparación de Clases	02	• Panificación y elaboración del material didáctico y sesión de aprendizaje N°01 para las Unidad Didáctica de Cultivos Agroindustriales: Limón y Mango, PRODA III • Panificación y elaboración del material didáctico y sesión de aprendizaje N°01 Comunicación Oral PRODA I • Planificación y elaboración del material didáctico y sesión de aprendizaje N°01 de UD. Entomología y Fitopatología PRODA III • Actualización de portafolio Docente	• Aula virtual y grupos de WhatsApp de estudiantes que llevan las unidades didácticas correspondientes
2	Diseño y Desarrollo Académico	02		
3	Desarrollo Institucional	21	• Participación en reunión convocada por la Dirección general a los gestores y personal docente para tratar asuntos institucionales como el problema del área invadida, encargatura del nuevo Administrador, entre otros • Participación en la reunión con los miembros de la Unidad ejecutora 304 para trabajar los documentos solicitados referente a la distribución de horas y la construcción de los laboratorios para el Programa de estudios	• Comunicado en el grupo de WhatsApp de personal IESTP Chocán • Comunicado en el grupo de WhatsApp de personal IESTP Chocán
4	Fortalecimiento de las competencias Docentes	02		
5	Seguimiento y Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT)	02	• Participación en la orientación y presentación de documentos de alumnos del Programa de Administración de Negocios Agropecuarios que llegarán al instituto para solicitar la autorización para realizar sus EFSRT	• Trámite documentario



INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
“SEÑOR DE CHOCÁN”
Creado con R.M. N°478-90-ED
Revalidado con R.D. N°0303-2006-ED



6	Seguimiento y Servicio de Apoyo al Estudiante y Egresado	02	Coordinación con JUA, Coordinador del Programa de PRODA y participar en la reunión y capacitación de inducción a los alumnos ingresantes de Producción Agropecuaria	Reunión presencial oficina gestores
	TOTAL, DE HORAS/SEMANA	31		



Firma y sello de Coordinador de Área de Calidad

Firma y sello del Director